



Veileder for valgnemnda i Norges Birøkerlag

Oppgave

Utdrag fra vedtektene:

“Valgnemnda skal innhente innstilling fra fylkeslagene, og fremme forslag på kandidater til ulike verv som velges på årsmøtet. Unntatt revisor, som innstilles av styret. Enkeltmedlemmer kan også fremme forslag på kandidater. Forslagene skal legges fram skriftlig sammen med årsmøteinnkallinga til alle valgte delegater. Valgnemnda skal også fremme innstilling om godtgjøring til leder, styremedlemmer og utvalgsmedlemmer.” (§ 11 i vedtektene).



Arbeidsform

Valgnevnda skal først og fremst basere sitt arbeid på digitale møter og sekretariatet stiller en egen digital møteplass for valgnevnda til rådighet for arbeidet. Dersom det av spesielle grunner er behov for et fysisk møte, skal dette varsles og godkjennes av generalsekretær på forhånd, med den kostnad dette innebærer.

Alle medlemmene i valgnevnda må underskrive på en taushetserklæring før første møte. Alle taushetsbelagte arbeidsdokumenter skal slettes av leder av valgnevnda etter at valgnevndas arbeid er ferdigstilt. Hvert enkelt medlem i valgnevnda er ansvarlig for å slette sine taushetsbelagte dokumenter som er arkivert på egen lagringsplass.

Medlemmene har krav på godtgjørelse som utvalgsmedlem for møtedeltakelse og tid medgått til forberedelser, i henhold til godtgjørelse vedtatt på årsmøtet. Utvalgsmedlemmet sender honorarskjema til sekretariatet.

Det skal føres referat ved alle møter.

Valgnevnda er selvstendig i forhold til styre og sekretariat. Valgnevnda kan ta egne valg uavhengig av innspill og forslag til kandidater fra fylkesledere og enkeltmedlemmer.

Tidsplan

Valgnevnda bør starte sitt arbeid ca. 6 måneder før årsmøtet. Leder i valgnevnda ber om nødvendig bistand fra sekretariatet for å initiere arbeidet.

Før første møte

Før første møte skal leder informere resten av valgnevnda om hvem som sitter i styret, hvem som er i valgnevnda og hvem som er på valg. Medlemmene i valgnevnda skal gjøre seg kjent med dokumenter som er sentrale for arbeidet, slik som veileder for valgnevnda, vedtekter, årsmøteprotokoll fra forrige årsmøte, gjeldende godtgjøringsreglement, intervjuguider osv.

Leder av valgnevnda skal også ha oversikt over om det er andre oppgaver valgnevnda skal jobbe med utover innstilling og honorarsatsene. Tidsbruk og bevilgningen for dette arbeidet skal da avtales med sekretariatet på forhånd.



Første møte

Ved valgnevndas første møte skal årets oppgaver legges frem av leder. Det legges en tidsplan for de ulike oppgavene, inkludert møteplan.

For arbeidet med innstillingen er valgnevndas første oppgave å finne ut:

- Hvordan det sittende styret jobber sammen
- Hvilke oppgaver de ulike styremedlemmene har i praksis
- I hvilken grad styret har behov for ny kompetanse

På første møte bør det derfor legges en plan for gjennomføring av intervjuer av alle styremedlemmer og vara som har deltatt på styremøter i perioden. Generalsekretær og andre relevante personer skal også intervjues.

For intervjuene anbefales det å ta utgangspunkt i Norges Birøkerlag sin intervjuguide for sittende styre. Selve intervjuene bør gjennomføres som digitale møter og det anbefales å sette av ca. 20 minutter til hver person. Man kan da gjerne samle flere intervjuer til ett eller flere lengre møter hvor de som skal intervjues, går inn og ut av møtet etter tur. På intervjuene bør så mange som mulig og minimum 2 av valgnevndas medlemmer delta.

Oppfordring til innspill fra fylkesledere og enkeltmedlemmer

Senest 4 måneder før årsmøtet, kan valgnevnda sende en tekst til medlemmene i form av et innlegg i medlemsbladet Birøkteren og/eller i et nyhetsbrev, der det informeres om hvem som er på valg og hvilke spesielle kvalifikasjoner valgnevnda mener det nye styret kan ha behov for. Fristen for å komme med forslag til nye kandidater for styreverv og valgnevnd, settes til 3 måneder før årsmøtet.

Vurdering av innspill

Kort tid etter at fristen for å komme med innspill har gått ut, bør det innkalles til et nytt møte hvor valgnevnda vurderer innkomne forslag. Fylkeslederne som ifølge vedtektene (§ 14) har et særskilt ansvar for å komme med forslag til kandidater, kan kontaktes per telefon dersom få forslag har kommet inn.

Intervju av nye kandidater

Aktuelle nye kandidater til styret bør intervjues via digitale møter med så mange som mulig og minimum 2 av valgnevndas medlemmer til stede. Vi anbefaler å ta utgangspunkt i Norges Birøkerlag sin intervjuguide for nye kandidater og gjøre eventuelle tilpasninger i denne ut fra årets situasjon. Tema valgnevnda kan ta stilling overfor nye kandidater er følgende:

- I hvilken grad oppfyller kandidaten kriteriene valgnevnda har etterspurt?
- Hva er kandidatens hjertesaker i birøkten?



- Hvordan vil kandidaten passe inn i det sittende styret?
- Finnes det kandidater innad i styret eller er det behov for å rekruttere inn nye fremtidige lederkandidater?

I tillegg til leder, styremedlemmer og varamedlemmer, skal nemnda innstille ny leder av valgnemnda for 1 år og vekselvis 2 eller 3 nye medlemmer av valgnemnda for 2 år.

Aktuelle kandidater til valgnemnda kan gjerne også intervjues etter tur som del av et digitalt møte eller eventuelt forespørres over telefon hvis valgnemnda allerede har blitt enige om aktuelle kandidater.

Ved valg av kandidater bør valgnemnda ta hensyn til at styret og valgnemnda får en god geografisk spredning og at begge kjønn og bredden i norsk birøkt blir representert. Det kommende styret bør ha en jevn fordeling av den kompetanse som er ønskelig.

Frist for innsending av innstilling

Fristen for å sende inn innstillingen til sekretariatet er 5 uker før årsmøtet.

Alle kandidater som har blitt intervjuet, både sittende styremedlemmer på valg og nye kandidater, skal bli informert om de innstilles eller ikke, før innstillingen blir sendt til sekretariatet. Før innstillingen sendes til sekretariatet skal leder kontrollere at alle som innstilles til verv er registrert som medlem.

Godtgjøringsreglement

Valgnemnda skal fremme innstilling om godtgjøring til leder, styremedlemmer og utvalgsmedlemmer, jfr. § 11 i vedtektene.

Normalt reguleres godtgjøringssettsene med den hyppighet årsmøtet har bestemt Valgnemnda må derfor undersøke årsmøteprotokollen fra forrige gang det ble foretatt en endring i godtgjøringsreglementet for å se når det ble vedtatt at neste regulering skal finne sted. Valgnemnda står imidlertid også fritt til å vurdere om noe ekstraordinært har inntruffet som taler for en regulering utover dette.

Valgnemnda har også anledning til å komme med forslag til større endringer i godtgjøringsreglementet utover en ren regulering dersom de mener det kan være hensiktsmessig. For å vurdere behov for regulering eller endringer i godtgjøringsreglementet, kan det vurderes å ta med et spørsmål i forbindelse med intervjurunden om hvordan det sittende styre ser på dagens godtgjøringssettsater. Nemnda bør forhøre seg med generalsekretær om de økonomiske følgene ved eventuelt foreslåtte endringer.



Innstillingens innhold og utforming

I innstillingen skal det minimum fremgå hvem som har sittet i valgnemnda og hvem som innstilles til valg. Ved forslag om endringer eller justeringer i godtgjøringsreglementet skal dette spesifiseres, og valgmemnda står også fritt til å komme med forslag om når neste regulering skal finne sted. Skulle det være andre forhold som valgmemnda måtte mene det vil være relevant å informere årsmøtet om, tas også dette med.

Presentasjon på årsmøtet:

På årsmøtet skal leder eller en annen representant fra valgmemnda legge frem innstillingen og svare på eventuelle spørsmål fra delegatene.

Vedkommende får dekket reiseutgifter og dagpakke på lik linje med ordinære delegater.

Revidering av veileder:

Hvis valgmemnda mener at veilederen for valgmemnda bør bli oppdatert, sendes endringsforslag til godkjenning på årsmøtet.

Vedlegg 1: Taushetserklæring

Vedlegg 2: Standard intervjuguide, en for sittende styre og en for nye kandidater

Vedlegg 3: Honorarskjema

Revidert



Intervjuguide for sittende styremedlem i Norges Birøkterlag

Verv i styret:

Navn:

Lokallag:

Fylkeslag:

Andre verv/komitearbeid:

Driftsform:

Antall bifolk:

Forslag til spørsmål for sittende styremedlemmer:

Hvordan har du opplevd arbeidet i styret?

Har styret fått til det de skulle? Nådd sine mål?

Hvordan opplever du samarbeidet mellom styre – sekretariat?

Hvordan opplever du gjennomføringen av styremøtene? (Effektiv tidsbruk, møteledelse etc.)

Hvordan synes du sakene blir presentert? (Sakliste, saksgjennomgang)

Hva tror du vil bli styrets hovedoppgaver framover?

Hvilken kompetanse ser du at styret har mest og minst av?

Hvem synes du bidrar mest i styremøtene? (Gi gjerne eksempler)

Hvordan vil du vurdere din egen innsats i styret?

Hvordan vurderer du din egen fremtid i styret?

Hvordan tror du det er å komme inn som nytt styremedlem i styret?

Har du innspill til aktuelle kandidater?

Hva mener du om dagens godtgjøringssatser?

Andre kommentarer?



Intervjuguide for nye kandidater i Norges Birøkerlag

Navn:

Anbefalt av – navn:

Lokallag:

Fylkeslag:

Andre verv/komitearbeid:

Driftsform:

Antall bifolk:

Forslag til spørsmål for nye kandidater:

Hva ønsker/kan du bidra med dersom du blir en del av styret?

Hva er dine sterke sider?

Hva er dine mindre sterke sider?

Hvilken erfaring har du fra tidligere organisasjonsarbeid, og hvordan trivdes du med dette?

Beskriv din kompetanse som kan være relevant for styrearbeid

Hvilke tema du ønsker å jobbe med spesielt?

Har du mulighet å møte på NB sitt kontor for deltagelse på møter?

Er det noen spesielle hensyn som en trenger å ta til deg dersom du blir valgt som styremedlem?

Hvordan stiller du deg til å ta lederverv?